

**Sprawozdanie z wykonania planu działalności
Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Warszawie
za rok 2011**

CZĘŚĆ A: Realizacja najważniejszych celów w roku 2011

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Stworzenie efektywnego systemu oceniania jakości edukacji.	Liczba projektów aktów wykonawczych do ustawy o zmianie ustawy o systemie oświaty, opracowanych we współpracy z MEN	5	5	Uczestnictwo w przygotowaniu rozstrzygnięć szczegółowych dotyczących funkcjonowania nowego systemu zapewniania jakości edukacji.	Uczestnictwo w dyskusji nad zmianami w systemie oceniania. Opiniowanie proponowanych zmian w aktach wykonawczych.
2.	Wdrożenie egzaminu gimnazjalnego w zmienionej formule w roku szkolnym 2011/2012.	Szkolenie kandydatów na egzaminatorów i egzaminatorów.	45	45	Zaplanowanie i przeprowadzenie szkoleń kandydatów na egzaminatorów i egzaminatorów do sprawdzania i oceniania prac w nowej formule.	Ustalenie ośrodków szkoleniowych i osób prowadzących szkolenia. Zawiadomienie kandydatów na egzaminatorów i egzaminatorów o miejscu i terminie szkoleń. Wydanie zaświadczeń o wpisie do ewidencji egzaminatorów lub ukończeniu szkolenia.

3.	Przeprowadzenie sprawdzianu, egzaminu gimnazjalnego, egzaminu maturalnego i egzaminów eksternistycznych.	Liczba wydanych zaświadczeń o szczegółowych wynikach sprawdzianu oraz zaświadczeń o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego w stosunku do liczby uczniów przystępujących odpowiednio do sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego	100%	100%	Zorganizowanie i przeprowadzenie sprawdzianu oraz egzaminu gimnazjalnego w styczniu, w kwietniu i w terminie dodatkowym w szkołach województwa mazowieckiego oraz przekazanie wyników uczniom, szkołom, organom prowadzącym i kuratorowi oświaty.	Zebranie danych o uczniach przystępujących do sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego w styczniu, kwietniu i terminie dodatkowym. Szkolenie przewodniczących szkolnych zespołów egzaminacyjnych i ich zastępców. Powołanie obserwatorów zewnętrznych. Redystrybucja materiałów egzaminacyjnych ze szkół. Sprawdzenie przez egzaminatorów prac egzaminacyjnych. Wydanie zaświadczeń o szczegółowych wynikach.
		Liczba szkół, które otrzymały informacje o wynikach egzaminu maturalnego w stosunku do liczby szkół, które przeprowadzały egzaminy.	100%	100%	Zorganizowanie i przeprowadzenie egzaminu maturalnego w sesji majowej, w terminie dodatkowym i terminie poprawkowym w szkołach ponadgimnazjalnych województwa mazowieckiego oraz przekazanie wyników zdającym, szkołom,	Zebranie danych o uczniach przystępujących do egzaminu maturalnego. Przekazanie do szkół zestawów do egzaminów ustnych z języków obcych. Szkolenie przewodniczących zespołów egzaminacyjnych i ich zastępców. Powołanie obserwatorów zewnętrznych.

		Liczba osób, którym ustalono wynik egzaminów eksternistycznych w stosunku do liczby osób, które przystąpiły do egzaminu w trybie eksternistycznym.	100%	100%	organom prowadzącym i kuratorowi oświaty. Zorganizowanie i przeprowadzenie egzaminów eksternistycznych na poziomie szkoły podstawowej, gimnazjum i liceum ogólnokształcącego w sesji zimowej i jesiennej dla zdających z województwa mazowieckiego.	Sprawdzenie przez egzaminatorów prac egzaminacyjnych. Wydanie świadectw dojrzałości. Zebranie danych o osobach przystępujących do egzaminów eksternistycznych. Zorganizowanie ośrodków egzaminacyjnych. Sprawdzenie przez egzaminatorów prac egzaminacyjnych. Wydanie świadectw ukończenia szkoły danego typu.
4.	Przeprowadzenie egzaminów potwierdzających kwalifikacje zawodowe.	Liczba szkół, które otrzymały informacje o wynikach egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe w stosunku do liczby szkół, które przeprowadzały egzaminy.	100%	100%	Zorganizowanie i przeprowadzenie egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe w sesji zimowej i sesji letniej w szkołach ponadgimnazjalnych województwa mazowieckiego oraz przekazanie wyników zdającym, szkołom, organom prowadzącym i kuratorowi oświaty.	Zebranie danych o uczniach przystępujących do egzaminu zawodowego. Upoważnianie szkół do zorganizowania etapu praktycznego egzaminu zawodowego. Powołanie obserwatorów zewnętrznych. Sprawdzenie przez egzaminatorów prac egzaminacyjnych. Wydanie dyplomów

						potwierdzających kwalifikacje zawodowe.
5.	Wypracowanie jednolitych narzędzi sprawdzających osiągnięcia uczniów/absolwentów na zakończenie określonych etapów kształcenia.	Liczba przygotowanych propozycji pytań, zadań i testów oraz ich zestawów do przeprowadzania egzaminów zewnętrznych.	200	200	Przygotowywanie, w porozumieniu z Centralną Komisją Egzaminacyjną, propozycji pytań, zadań i testów oraz ich zestawów do przeprowadzania: 1. sprawdzianu w szóstej klasie szkoły podstawowej, 2. egzaminu w trzeciej klasie gimnazjum, 3. egzaminu maturalnego, 4. egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe, 5. egzaminów eksternistycznych.	Pozyskanie autorów pytań, zadań i testów oraz ich zestawów. Przeprowadzenie standaryzacji i recenzji przygotowanych pytań, zadań i testów oraz ich zestawów. Przekazanie Centralnej Komisji Egzaminacyjnej przygotowanych propozycji pytań, zadań i testów oraz ich zestawów.

15.02.2012v.

DYREKTOR
Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej
w Warszawie
Anna Frenkiel