

Warszawa dnia 17.03.2020r.

Znak sprawy: **WOA.260.1.2020.SK**Dotyczy: **wyjaśnienia treści SIWZ**

Zamawiający otrzymał w dniu 13 marca 2020r. prośbę o wyjaśnienie treści SIWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia „*Usługa odbioru, przewozu i dostarczenia materiałów egzaminacyjnych ze szkół ponadgimnazjalnych na terenie Warszawy i woj. Mazowieckiego.*”
Postępowanie: WOA.260.1.2020

W związku z powyższym wyjaśniam, co następuje:

Pytanie 1:

W wymaganiach dotyczących sposobu realizacji usługi OPZ Zamawiający wymaga, aby wykonanie usługi odbywało się przy udziale dwóch przedstawicieli Wykonawcy (kierowca i tzw. konwojent) obecnych w każdym samochodzie. Wykonawca wnosi o zmianę zapisu dotyczącego wymagania zapewniającego minimum 2 – osobowej obsady każdego środka transportu. Stawiany przez Zamawiającego wymóg jest w opinii Wykonawcy nieprzemysłany i nadmierny. Wykonawca jako operator wyznaczony do świadczenia usług pocztowych na terenie kraju zobowiązany jest do świadczenia usług z zapewnieniem pełnego bezpieczeństwa powierzonych do obrotu pocztowego przesyłek. Z racji tego w opinii Wykonawcy nie ma sensu tworzenie dodatkowej obsady w procesie transportu przesyłek co tylko zwiększy koszty leżące po stronie Wykonawcy i znacząco podniesie koszt realizacji usługi.

Odpowiedź:

Zamawiający, mając na uwadze przedmiot zamówienia, nie przewiduje zmiany treści zapisu dotyczącego wykonania usługi przy udziale dwóch przedstawicieli Wykonawcy (kierowcy i tzw. konwojenta, w rozumieniu jako inny przedstawiciel Wykonawcy) obecnych w każdym samochodzie.

Pytanie 2

W § 9 ust. 1 umowy Zamawiający zamieścił warunki dotyczące regulowania rozliczeń. Czy ze względu na obowiązujące regulacje wewnętrzne u Wykonawcy i ze względu na fakt, iż poniższa propozycja zapewnia wystarczający czas na dokonanie płatności, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu płatności za zrealizowane usługi wg proponowanego zapisu: "Termin płatności faktury VAT wynosi 21 dni kalendarzowych licząc od dnia wystawienia faktury, pod warunkiem, że doręczenie przesyłki z fakturą do siedziby Zamawiającego, nastąpi w ciągu 4 dni roboczych od dnia jej wystawienia. W przeciwnym wypadku termin płatności faktury wynosi 14 dni kalendarzowych licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu przesyłki z fakturą"?

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza zmiany treści zapisu w §9 ust. 1 umowy na następującej treści „Termin płatności faktury VAT wynosi 21 dni kalendarzowych licząc od dnia wystawienia faktury, pod warunkiem, że doręczenie przesyłki z fakturą do siedziby Zamawiającego, nastąpi w ciągu 4 dni roboczych od dnia jej wystawienia. W przeciwnym wypadku termin płatności faktury wynosi 14 dni kalendarzowych licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu przesyłki z fakturą.”

Pytanie 3

Zamawiający w § 7 ust. 4 stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ wskazał: Wykonawca zobowiązuje się, że w dniach wykonywania usługi o której mowa w § 1 umowy wyznaczeni przez Wykonawcę pracownicy biorący udział w realizacji zamówienia będą wyłącznie realizować czynności wynikające z niniejszej umowy i nie będą w tym czasie wykonywać usług i innych czynności na rzecz innych klientów lub firm. Wykonawca wnosi o wykreślenie tego zapisu z umowy.

Odpowiedź

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zapisu na stępujący: „Wykonawca zobowiązuje się, że w terminach wykonywania usługi o których mowa w §1 umowy wyznaczeni przez Wykonawcę pracownicy biorący udział w realizacji zamówienia będą wyłącznie realizować czynności wynikające z niniejszej umowy i nie będą w tym czasie wykonywać usług i innych czynności na rzecz innych klientów lub firmy.”

Pytanie 4

W nawiązaniu do pytania nr 2 Wykonawca prosi o zmianę § 9 ust. 3 umowy na następujący: "Za dzień zapłaty strony umowy uznają datę uznania rachunku bankowego Wykonawcy".

Odpowiedź:

Zamawiający nie dopuszcza zmiany zapisu § 9 ust. 3 umowy.

Pytanie 5

W § 11 ust.1 Umowy Zamawiający konstruuje zapis dotyczący niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Wykonawca prosi o doprecyzowanie zapisów § 11 ust.1 umowy i określenie co Zamawiający rozumie przez pojęcie "niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień umowy" Wykonawca informuje, że szczegółowe warunki, jakim powinna odpowiadać reklamacja za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi pocztowej określone są w Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej.

Odpowiedź

Zapis § 11 ust. 1 dotyczy niewykonywania lub nienależytego wykonywania postanowień umowy zgodnie z jej zapisami.

Zamawiający pod pojęciem niewykonywania lub nienależytego wykonywania postanowień umowy rozumie w szczególności: nie odebrania przesyłki w wyznaczonym dniu w określonych godzinach, nie dostarczenia przesyłki w wyznaczonym dniu do wyznaczonej godziny określonej w zamówieniu, dostarczenia nadanej przesyłki w stanie pogorszonym lub uszkodzonym, w tym także zagubienia nadanej przesyłki.

Pytanie 6

W zawiązku z powyższym Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że zgłoszenie reklamacji z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług będzie realizowane zgodnie z ww. Rozporządzeniem.

Odpowiedź

Zamawiający, mając na uwadze specyfikę przedmiotu zamówienia, nie przewiduje zmiany treści zapisów SIWZ w zakresie reklamacji. Zamawiający informuje, że ze względu na przedmiot zamówienia nie ma możliwości stosowania trybu postępowania reklamacyjnego określonego w Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej.

Pytanie 7

W § 11 ust. 3 Zamawiający wskazuje, iż w razie odstąpienia Wykonawcy lub Zamawiającego od realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto określonego w § 8 ust.1 umowy. Wykonawca uważa wysokość kary ustalonej na 10% za wygórowaną w związku z powyższym prosimy o zmianę ww. wysokości kary na 3% wartości umowy brutto.

Odpowiedź:

Zamawiający nie dopuszcza zmiany treści zapisu w tym zakresie. Wysokość kar uzasadniona jest specyfiką przedmiotu zamówienia oraz rodzajem przesyłanych dokumentów/materiałów. Przesyłane dokumenty w większości podlegające ochronie przed nieuprawnionym ujawnieniem są bezpośrednio związane z systemem egzaminowania. Zagubienie, uszkodzenie czy zniszczenie paczki zawierającej arkusze egzaminacyjne powoduje konsekwencje nie tylko prawne/ekonomiczne, ale również społeczne.

W przypadku zagubienia przesyłki zagrożony jest termin przeprowadzenia egzaminu lub niemożliwe będzie ustalenie wyniku osoby której prace/arkusze zaginęły.

Pytanie 8

W § 11 ust. 5 Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z faktur Wykonawcy. Wykonawca ze względu na jego funkcjonujące wewnętrzne uregulowania oraz konieczność posiadania formalnej podstawy do wypłaty kar umownych, zwraca się z prośbą o modyfikację zapisu § 11 ust. 5 na następujący „Naliczone kary umowne będą wypłacane Zamawiającemu na wskazany przez niego nr rachunku na podstawie noty obciążeniowej”.

Odpowiedź

Zagubienie, uszkodzenie czy zniszczenie paczki zawierającej arkusze egzaminacyjne powoduje konsekwencje nie tylko prawne/ekonomiczne, ale również społeczne.

W przypadku zagubienia przesyłki zagrożony jest termin przeprowadzenia egzaminu lub niemożliwe będzie ustalenie wyniku osoby której prace/arkusze zaginęły.

Potrącenie kary umownej z faktury w porównaniu do możliwych konsekwencji związanych z brakiem możliwości ustalenia wyników egzaminów jest nieporównywalny.

Zamawiający mając na uwadze powyższe zobowiązany jest podtrzymać zapis dotyczący kar umownych.

Pytanie 9

W § 6 wzoru umowy Zamawiający określa iż „Przyjęcie przesyłki od Nadawcy (szkoła) odbywa się po podpisaniu listu przewozowego z datą i godziną...” w związku z powyższym prosimy o dodanie zapisu: „Przedmiotowa umowa realizowana będzie zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo Pocztove oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz regulaminami usług.”

Odpowiedź

Zamawiający, mając na uwadze przedmiot zamówienia, nie przewiduje zmiany treści § 6 wzoru umowy.

wz. Dyrektora Okręgowej Komisji
Egzaminacyjnej w Warszawie
WICEDYREKTOR

Krzysztof Ładziński